

MI OFICINA.CO, provee servicios integrales a través de la implementación de soluciones Cloud, de seguridad informática, infraestructura y soporte, brindando una asesoría seria y profesional salvaguardando siempre los intereses del cliente.

Comprometidos con el cuidado del ambiente, desarrollando actividades para la prevención de la contaminación relacionadas con las actividades de la empresa, el cuidado a la salud e integridad de nuestros clientes internos y externos, a través de la identificación de los aspectos ambientales significativos, peligros y riesgos u otros requisitos aplicables a la organización, con el fin de buscar un bienestar recíproco en todos los niveles la organización, dentro de un margen legal nacional. Cumpliendo los compromisos relacionados:

- Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos de la organización para tomar acciones que permitan prevenir o mitigar con el fin de establecer planes de mejora.
- Satisfacer las necesidades de nuestros clientes con el oportuno cumplimiento de nuestros servicios ofreciendo valores altamente significativos en cuanto calidad y costos.
- Promover el cuidado a la salud para la prevención de enfermedades, accidentes e incidentes laborales.
- Promover buenas prácticas empresariales para el cuidado de la seguridad, salud y ambiente, de las partes interesadas involucradas en nuestros proyectos.
- Cumplir con la normatividad nacional vigente.

Para dar cumplimiento a esto, la organización proporciona recursos económicos, humanos y tecnológicos a través del cumplimiento de sus políticas a fin de velar por el mejoramiento continuo de la organización.

Esta política es publicada y difundida a todo el personal de la Compañía, con el objeto de dar a conocer el compromiso y gestión de la Alta Gerencia.



Carlos Mestre
Gerente

Fecha: 12/01/2023

OBJETIVOS

1. Aumentar el nivel de satisfacción de nuestros clientes, el compromiso con la calidad de los productos y servicios, por medio de la mejora continua.
2. Asegurar el cumplimiento de los requisitos exigidos por los clientes, los requisitos legales aplicables y los requisitos internos de la empresa.
3. Proporcionar a los trabajadores el conocimiento necesario para desempeñar su trabajo de forma eficiente, cumpliendo con estándares de calidad.
4. Desarrollar proyectos eficientes y rentables, que permita una sana ejecución del presupuesto, aportando beneficios económicos a **MI OFICINA.CO**
5. Asegurar que todos los bienes y servicios necesarios para la operación de **MI OFICINA.CO** se ordenen y se encuentren a tiempo.
6. Prevenir y controlar los riesgos, producto no conforme y el desempeño del Sistema de Gestión de Calidad.



Carlos Maestre
Gerente

Fecha: 12/01/2023